WOKS
07.08.2015

A. Pomyślna

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU
WPŁYNĘŁO
dn. 2015 -07- 30
9907
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ~~(-YCH)~~/PODMIOTU~~(-ÓW)~~, O KTÓRYM~~(-YCH)~~ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu
(rodzaj zadania publicznego[2)])

Rozwój sportu na terenie miejscowości Pass poprzez rozwój, propagowanie i promocję różnych form aktywności sportowo - ruchowej, prowadzenie szkoleń, zajęć i treningów w zakresie sportu i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 15 sierpnia do 15 listopada 2015 r.

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

Urząd Miasta i Gminy Błonie
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1), 3)]

1) nazwa: Klub Sportowy PASSOVIA PASS.....

2) forma prawna:[4)]

(X) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:[5)]
0000400105.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 25.10.2011 r.....

5) nr NIP: 1182080613..... nr REGON: 145864580.....

6) adres:

miejscowość: PASS ul.: PASS 8/10.....

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] .....

gmina: BŁONIE..... powiat:[8)] WARSZAWSKI – ZACHODNI.....

województwo: MAZOWIECKIE.....

kod pocztowy: 05-870..... poczta BŁONIE.....

7) tel.: 605 606 523 faks: .....

e-mail: pawel.wrzodak@op.pl http://passovia.futbolowo.pl .....

8) numer rachunku bankowego: 21 1240 2164 1111 0010 4407 6358.....

nazwa banku: BANK PEKAO SA.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:

a) PAWEŁ WRZODAK – PREZES ZARZĄDU.....

b) ŁUKASZ DRZEWIECKI – WICEPREZES ZARZĄDU.....

c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

Klub Sportowy PASSOVIA PASS, Pass 8/10, 05-870 Błonie, tel. 605 606 523.....

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

PAWEŁ WRZODAK, tel. 605 606 523.....

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

Prowadzenie szkolenia młodzieży, osób dorosłych, reprezentujących środowisko lokalne na terenie miejscowości Pass oraz okolicznych miejscowości Bieniewice, Górna Wieś.

Organizowanie zajęć młodym adeptom piłki nożnej w czasie przerw międzyszkolnych (wakacje – ZABAWY Z PIŁKĄ) i okresu szkolnego.

Czynne angażowanie się klubu sportowego w rozwój sportowy z uwzględnieniem piłki nożnej młodzieży z miejscowości Pass i okolicznych miejscowości (Bieniewice, Górna Wieś).

Zapewnienie optymalnych warunków do rozwoju, trenowania i uprawiania sportu młodzieży i osobom dorosłym w ramach struktur związkowych (drużyna w A klasie MZPN)

Organizowanie turniejów na hali (WOŚP w Błoniu) oraz turniejów na trawie (PASSOVIA CUP).

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent /~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców – w załączniku jest wyciąg z KRS

b) przedmiot działalności gospodarczej – w załączniku jest wyciąg z KRS

Przedmiot prowadzonej działalności gospodarczej określa zapis w statucie oraz załącznik do statutu. Do wniosku dołączone są również wyciągi z KRS, z Rejestru Stowarzyszeń i Rejestru Przedsiębiorców.

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

Zasady określone w statucie.

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Rozwój sportu na terenie miejscowości Pass poprzez rozwój, propagowanie i promocję różnych form aktywności ruchowej, prowadzenie szkoleń, zajęć i treningów w zakresie sportu i rekreacji wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.

Prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży, osób dorosłych, reprezentujących środowisko lokalne na terenie miejscowości Pass oraz okolicznych miejscowości Bieniewice, Górna Wieś.

Organizowanie aktywnego i zdrowego spędzania wolnego czasu dla mieszkańców na terenie Gminy Błonie w myśl zasady „w zdrowym ciele, zdrowy duch".

Organizowanie zajęć młodym pasjonatom sportu, ze szczególnym uwzględnieniem rozwoju dyscypliny - piłki nożnej w czasie przerw międzyszkolnych (wakacje – ZABAWY Z PIŁKĄ) oraz w trakcie trwania roku szkolnego.

Organizowanie turniejów i zawodów ogólnorozwojowych na terenie Gminy Błonie.

Czynne angażowanie się klubu sportowego w rozwój sportowy mieszkańców miejscowości Pass, w szczególności, dzieci, młodzieży i dorosłych z naciskiem na prowadzenie szkoleń, warsztatów, zajęć i treningów przyczyniających się do rozwoju różnych form aktywności sportowo-ruchowej i krzewienia kultury fizycznej jako źródła siły witalnej wśród mieszkańców Passu, ze szczególnym naciskiem na rozwój sportu poprzez prowadzenie specjalistycznych zajęć i szkoleń w zakresie piłki nożnej prowadzonych przez trenerów i instruktorów z uprawnieniami i odpowiednimi licencjami do prowadzenia zespołów w różnych grupach wiekowych (grupa A, grupa B, grupa C).

Pokazywanie młodzieży z miejscowości Pass i okolicznych miejscowości (Bieniewice, Górna Wieś) różnych form aktywności sportowo-ruchowej i propagowanie wśród nich rozwoju sportu jako narzędzia krzewienia kultury fizycznej.

Zapewnienie optymalnych warunków do wszechstronnego rozwoju, trenowania i uprawiania sportu młodzieży i osobom dorosłym w różnym przedziale wiekowym na terenie Passu i okolicznych miejscowości.

Przygotowywanie się do turniejów i organizowanie cyklicznie turniejów na trawie (sierpień - PASSOVIA CUP, PASSOVIA CUP II EDYCJA).

Organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych, udział w zawodach i rozgrywkach drużyn w różnym przedziale wiekowym. Szkolenia w kilku grupach o różnym charakterze sportowo-rekreacyjnym (grupa A, Grupa B, grupa C).

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i mieszkańców Passu, okolicznych obszarów w zakresie promocji sportu, rozwoju różnych form aktywności sportowo – ruchowej, ze szczególnym naciskiem na promocję i rozwój dyscypliny - piłki nożnej.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W miejscowości Pass nie posiadamy ośrodków sportowych, świetlic i tym podobnych miejsc do

spędzania wolnego czasu przez dzieci , młodzież i dorosłych. Jedynym miejscem, które integruje środowisko lokalne w zakresie sportu jest Klub Sportowy Passovia Pass i jego skromna infrastruktura (szatnie dla gospodarzy, dla gości, dla sędziów oraz boisko sportowe usytuowane w charakterystycznej niecce krajobrazowej) Boisko sportowe wpisujące się w krajobraz miejscowości Pass oraz pozwalające na chwilę sportowej rekreacji mieszkańcom Passu i okolicznych miejscowości.

Dlatego tez KS PASSOVIA PASS organizuje i planuje różnego rodzaju zawody sportowe, inicjatywy i projekty o charakterze sportowym i sportowo-rekreacyjnym dla dzieci, młodzieży oraz dorosłych zamieszkujących na terenie miejscowości Pass i okolicznych miejscowości.

Podczas zajęć, warsztatów sportowych, treningów specjalistycznych wszyscy zainteresowani, mają szansę na czynne uczestnictwo w szkoleniach, podczas których mają szansę podnieść poziom rozwoju sportowego, zwiększyć swoją aktywność sportowo-ruchową oraz wziąć udział w rozgrywkach w ramach struktur związków sportowych (np. Mazowiecki Związek Piłki Nożnej) oraz zawodów i rozgrywek o różnym poziomie rywalizacji i wytrenowania sportowego.

Wszyscy adepci i miłości sportu z trenu miejscowości Pass w różnej postaci mają okazje wspólnie i pod patronatem KS PASSOVIA PASS miło spędzić wolny czas na terenie miejscowości Pass, uprawiając czynnie dyscypliny sportowe, podnosząc swoją sprawność fizyczną, koordynację sportowo-ruchową oraz poznać tajniki szkolenia w zakresie różnych dyscyplin, ze szczególnym uwzględnieniem dyscypliny sportowej, jaką jest piłka nożna.

Szczególnie mieszkańcy miejscowości Pass mają szansę na uczestnictwo w treningach prowadzonych przez wykwalifikowanych trenerów i instruktorów sportu w zakresie piłki nożnej. Trenerów, którzy prowadzili zespoły w strukturach MZPN na terenie Mazowsza oraz sami czynnie uprawiali tą dyscyplinę sportu przez co od podszewki znają tą dyscyplinę sportu i przekazują w ten sposób kolejnemu pokoleniu praktyczne wskazówki dotyczące tej dyscypliny sportu, dzięki swojemu wieloletniemu praktycznemu doświadczeniu i wiedzy dotyczącej tajników piłki nożnej.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Dzieci, młodzież, dorośli, mieszkańcy miejscowości PASS oraz okolicznych miejscowości.

4. **Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1] otrzymał/~~otrzymali~~[1] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji[11]

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Aktywizacja społeczności lokalnej wokół sportu.

Aktywizacja mieszkańców z terenu Gminy Błonie poprzez organizację turniejów i zawodów o charakterze sportowo-rekreacyjnym.

Jednoczenie społeczności lokalnej znajdującej się na terenie miejscowości Pass i okolicznych miejscowości poprzez propagowanie zachowań prosportowych, zasad zdrowej rywalizacji, zasad funkcjonowania w zespole i zasad fair play.

Zagospodarowanie wolnego czasu społeczności lokalnej poprzez działania sportowe, zajęcia i turnieje dla różnych grup wiekowych o różnym stopniu wytrenowania.

Przeciwdziałanie patologiom, agresji wśród młodzieży poprzez pokazywanie innych, alternatywnych zachowań właściwych dla młodego pokolenia.

Cykliczne, stałe, systematyczne prowadzenie zajęć i szkoleń dzieci, młodzieży i dorosłych (zajęcia 2-3 x w tygodniu po 90 min.).

Zapewnienie stałych systematycznych zajęć, warsztatów, szkoleń, treningów o charakterze ogólnorozwojowym, mających na celu rozwój różnych form aktywności sportowo-ruchowej, przyczyniających się do rozwoju sportu, propagowania sportu i promocji sportu na terenie miejscowości Pass (ze szczególnym naciskiem na rozwój szkoleń w zakresie dyscypliny – piłka nożna).

Udział adeptów i miłośników sportu w różnego rodzaju zawodach i rozgrywkach o różnym poziomie specjalizacji i o różnym poziomie rywalizacji i wytrenowania.

Drużyna z terenu miejscowości Pass, zgłoszona do struktur związków sportowych - KS PASSOVIA

PASS (A klasa – seniorzy).
Tylko rozgrywanie spotkań w ramach struktur związkowych i możliwość czynnej gry w strukturach związków sportowych przyczynia się do rozwoju sportu wśród mieszkańców miejscowości Pass, a cotygodniowa forma sprawdzenia swoich umiejętności wyćwiczonych na zajęciach i szkoleniach w tygodniu pozwala sprawdzić w praktyce przyswajaną wiedzę przez zawodników na zajęciach, warsztatach, szkoleniach w tygodniu, prowadzonych przez trenerów, w zetknięciu z inną drużyną zawodników z terenu Mazowsza.

Ze względów finansowych zmniejszane środki przez sponsora aż wreszcie wycofanie się całkowicie sponsora z dniem 1 stycznia 2015 r. ze sponsorowania klubu doprowadziły do rezygnacji z drużyny rezerw, występującej w B klasie MZPN oraz znaczne ograniczanie różnych inicjatyw o charakterze sportowo-ruchowym prowadzonych przez klub sportowy na terenie Gminy Błonie.

Przez ostatni czas blisko 50 zawodników było zgłoszonych do rozgrywek przez KS PASSOVIA PASS w różnych klasach zawodów i przewinęło się przez struktury MZPN.
Tak liczna grupa zawodników zgłaszana do rozgrywek MZPN przez KS PASSOVIA PASS daje gwarancję, że narybek piłkarski powstały na bazie działań klubu (dzieci, młodzież, dorośli) oraz dotychczasowe doświadczenia wynikające ze zgromadzenia oddanych na rzecz trenowania klubu trenerów i zapotrzebowanie na sport (piłkę nożną) w Passie i okolicznych miejscowościach, to działania właściwe idące w dobrą stronę i warte wsparcia na rzecz dalszego rozwoju sportowego dzieci i młodzieży, dorosłych adeptów sportu i aktywizacji kolejnych pokoleń mieszkańców, miłośników sportu z terenu miejscowości Pass.

Stała systematyczna, cykliczna opieka sportowa grupy dzieci i młodzieży z Passu i okolicznych miejscowości i zapewnienie im warunków do rozwoju i trenowania sportu (ze względu na specyfikę klubu sportowego do rozwoju sportu w postaci piłki nożnej. (opieka trenera, zapewnianie zajęć sportowych w okresie wolnym od szkoły (wakacje – projekt ZABAWY Z PIŁKĄ, turniej PASSOVIA CUP) i nie tylko, zapewnienie udziału w turniejach na hali oraz turniejach „dzikich drużyn".

Zapewnienie wszystkim adeptom i miłośnikom sportu, w szczególności wszystkim tym, którzy poprzez sport chcą podnieść sprawność sportowo-ruchową, specjalistycznych treningów, szkoleń, warsztatów, zajęć.

Wszystkie te działania mają na celu zaktywizować wszystkich mieszkańców Passu w różnym wieku wokół sportu (z naciskiem na krzewienie sportu i kultury fizycznej poprzez udział w zajęciach i szkoleniach specjalistycznych z dyscypliny - piłki nożnej (dzieci, młodzież, dorośli). W ten sposób poprzez zapewnienie optymalnych warunków do trenowania, uprawiania dyscypliny sportowej, która jest bliska mieszkańcom Passu oraz spędzania aktywnie wolnego czasu na terenie Gminy Błonie przez mieszkańców miejscowości Pass i okolicznych miejscowości przyczyniamy się do rozwoju sportu jako takiego i krzewienia kultury fizycznej poprzez rozwój różnych form aktywności sportowo-ruchowej, aktywności ogólnorozwojowej oraz promocję sportu wśród mieszkańców miejscowości Pass.

Zapewnienie wszystkim adeptom piłki nożnej (dzieci, młodzież, dorośli) możliwości sprawdzenia swoich umiejętności sportowych w ramach zawodów sportowych organizowanych przez związki sportowe i zawody o różnym poziomie specjalizacji i wytrenowania.

Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, z wiodącym naciskiem na rozwój dyscypliny sportowej, która jest bliska szczególnie mieszkańcom Passu, czyli piłki nożnej.

Wspieranie imprez sportowych oraz rekreacyjnych a także zajęć sportowo-rekreacyjnych ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży z Passu i okolicznych miejscowości.

Organizacja atrakcyjnych, aktywnych form wypoczynku w zakresie sportu i rekreacji poprzez aktywizację dzieci i młodzieży z tereny Gminy Błonie poprzez prowadzenie szkoleń, zajęć i zawodów ogólnorozwojowych (np. w zakresie piłki nożnej) w okresach wolnych od szkoły (wakacje) oraz okresach roku szkolnego jako alternatywna forma wypoczynku na terenie miejscowości Pass po trudach nauki w szkole, uczelni czy pracy.

Promocja aktywnego spędzania wolnego czasu wśród społeczności lokalnych, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci, młodzieży, dorosłych z Passu i okolicznych miejscowości.

Rozwój projektów sportowych, które przyczyniają się do krzewienia i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży poprzez stałe podnoszenie ich poziomu sportowego w trakcie zajęć, zawodów, szkoleń poprzez aktywne i czynne uczestnictwo sportowe w zajęciach w klubie sportowym.

Rozwój swoich umiejętności sportowych poprzez sport, poprzez poznawanie tajników gry różnych dyscyplin sportowych, poznawanie zasad rywalizacji w grupie, poznawanie zasad funkcjonowania w zespole sportowym (np. tajników gry w piłkę nożną.)

Podnoszenie poziomu sportowego dzieci, młodzieży oraz dorosłych z Passu i okolicznych miejscowości poprzez zapewnienie im udziału stałego w zawodach sportowych organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego (np. Mazowiecki Związek Piłki Nożnej), turniejach, zajęciach, szkoleniach, treningach w zakresie sportu i rekreacji (ze względu na charakter i wiodącą dyscyplinę sportową w klubie sportowym KS PASSOVIA PASS w postaci uczestniczenia w zawodach w zakresie piłki nożnej.)

Organizacja czasu wolnego dzieci, młodzież oraz dorosłych z Passu i okolicznych miejscowości poprzez organizację czasu wolnego w formie prowadzenia szkolenia w zakresie jednej z dyscyplin sportowych, propagowanie sportu i rozwój umiejętności sportowych poprzez promocję zajęć w zakresie piłki nożnej, zajęć i treningów w piłce nożnej.(wykorzystanie potencjału klubu sportowego i wiedzy w zakresie piłki nożnej). Poprzez organizację czasu wolnego rozumiemy prowadzenie profesjonalnych zajęć, szkoleń oraz przez zatrudnienie przez klub wykwalifikowanych trenerów sportowych posiadających certyfikaty, dyplomy, licencje trenerskie niezbędne do trenowania drużyn sportowych w zakresie sportu (w naszym wypadku piłki nożnej ze względu na specyfikę klubu sportowego i jego

specyfikację sportową) na odpowiednim szczeblu oraz posiadających wykształcenie kierunkowe umożliwiające prowadzenie szkoleń, treningów i zajęć w zakresie zajęć sportowych (np. piłki nożnej.)

Poprzez organizację czasu wolnego rozumiemy również organizację zawodów sportowych w ramach współzawodnictwa sportowego i reprezentowania przez dzieci, młodzież i dorosłych barw Klubu Sportowego KS PASSOVIA PASS w ramach współzawodnictwa sportowego w strukturach związków sportowych (np. Mazowiecki Związek Piłki Nożnej). Tylko tam bowiem dzieci, młodzież i dorośli – jednym słowem wszyscy adepci piłki nożnej bez względu na wiek mają szanse zweryfikowania swojej wartości sportowej (poziomu wytrenowania, własnych umiejętności) i sprawdzenia się w rywalizacji zespołowej z drużynami reprezentującymi tą samą dyscyplinę sportową.

Poprzez organizację czasu wolnego rozumiemy również zapewnienie optymalnych warunków do rozwoju, trenowania, uprawiania, uczestniczenia w zawodach sportowych dzieciom, młodzieży i dorosłym z Passu i okolicznych miejscowości. Za optymalne, właściwe warunki Klub Sportowy KS PASSOVIA PASS rozumie zgłoszenie własnych drużyn do rozgrywek, zawodów sportowych, zapewnienie im wymaganej opieki lekarskiej, ubezpieczeń, zakup sprzętu sportowego niezbędnego do uprawiania tej dyscypliny sportowej w ramach współzawodnictwa sportowego, zapewnienie miejsca z odpowiednim zapleczem sanitarnym, gdzie będą mogli się przebrać, umyć po treningu i zawodach, zakup wody na treningi itp. rzeczy. Wszystkie te rzeczy Klub Sportowy KS PASSOVIA PASS zapewnia wszystkim adeptom piłki nożnej, dzieciom i młodzieży.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Boisko sportowe w Passie.
Boisko „Orlik" w Błoniu.
Hala gimnastyczna w Błoniu w szkole nr. 4 (Gimnazjum).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

Szkolenia, zajęcia, warsztaty i treningi specjalistyczne propagujące rozwój sportu na terenie miejscowości Pass od 15 sierpnia do 15 listopada 2015 r.
Zawody, mecze, imprezy i projekty sportowe organizowane w Passie i wyznaczone przez Mazowiecki Związek Piłki Nożnej.

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15 sierpnia do15 listopada 2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zajęcia//szkolenia na boisku - dzieci/młodzież z Passu i okolicznych miejscowości zajęcia stałe/cykliczne/ciągłe okresy wolne (wakacje) i nie tylko	2-3 x w tyg.po 90 min	ZARZĄD KS PASSOVIA PASS
- seniorzy (rozgrywki o różnym poziomie wytrenowania i rywalizacji sportowej)	2-3 x w tyg.po 90 min	
Zajęcia//szkolenia na hali - dzieci/młodzież z Passu i okolicznych miejscowości zajęcia stałe/cykliczne/ciągłe okresy wolne (wakacje) i nie tylko	Minimum 2-3 x w tyg. po 90 min	
- seniorzy (rozgrywki o różnym poziomie wytrenowania i rywalizacji sportowej)	Minimum 2-3 x w tyg.po 90 min	
- juniorzy starsi choć nie mający swojego odpowiednika w strukturach trenują razem z grupa seniorów - jako naturalny proces rozwoju do tej klasy, ze względu na brak kolejnej kategorii wiekowej)	Minimum 2-3 x w tyg. po 90 min	
Rozgrywki, zawody, imprezy, projekty o charakterze sportowym, sportowo-rekreacyjnym	1 mecz w tygodniu	
- seniorzy (rozgrywki o różnym poziomie wytrenowania i rywalizacji sportowej)	Zajęcia minimum 2-3 x w tyg. po 90 min	
- dzieci/młodzież z Passu i okolicznych miejscowości zajęcia stałe/cykliczne/ciągłe okresy wolne (/wakacje) i nie tylko	Zajęcia minimum 2-3 x w tyg. po 90 min	

9. Harmonogram[13)]

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

- Aktywne, zdrowe spędzanie wolnego czasu,
- Rozwój i krzewienie sportu i kultury fizycznej na terenie Gminy Błonie,
- Rozwój i krzewienie sportu i kultury fizycznej na terenie miejscowości Pass oraz okolicznych miejscowości
- Aktywizacja społeczności lokalnej wokół sportu i przeciwdziałanie patologiom, agresji wśród

młodzieży poprzez pokazywanie im alternatywnych wzorców i zachowań (np.zasady fair play, praca w grupie/zespole)

- Propagowanie różnych form aktywności sportowo-ruchowej wśród mieszkańców Passu
- Podnoszenie umiejętności współpracy zespołowej, koleżeńskiej w zespole/grupie poprzez czynne uprawianie sportu, z naciskiem na pokazanie współpracy w grupie w dyscyplinie piłka nożna
- Ogólny rozwój fizyczny, motoryczny i psychoruchowy w ramach uprawiania sportu (ze względu na specyfikę klubu sportowego rozwój sportowy poprzez szkolenie w zakresie dyscypliny sportowej o nazwie piłka nożna),
- Podwyższanie umiejętności sportowych poprzez czynne uprawianie sportu,
- Promocja Gminy Błonie poprzez uczestnictwo klubu sportowego PASSOVIA PASS w zawodach organizowanych przez związki sportowe (zawody sportowe na terenie całego Mazowsza).

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16)]		Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł , w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17)] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)

I	Koszty merytoryczne[18)] po stronie KS PASSOVIA PASS[19)]:							
	1) płaca trenerów (a)			osoba	3300	3300	0	0
	2) transport			wyjazd	1050	600	0	450
	3) puchary, nagrody itp.			komplet	600	0	600	0
	4) woda dla uczestników (zawodników)			komplet	800	0	800	0
	5)sprzęt sportowy (ubiory, piłki, stroje, itp.)			komplet	2500	1100	650	750
	6)koszty związane z udziałem w zawodach sportowych w ramach współzawodnictwa sportowego niezbędne w związku z wykonaniem i realizacją zadania (zgłoszenia zawodników, opłaty licencyjne, delegacje sędziowskie, inne).**Początek nowego sezonu 2015/2016.**			sztuka/ komplet	4700	1800	2900	0
	7)koszty związane z organizacją zawodów w ramach współzawodnictwa sportowego niezbędne w związku z wykonaniem zadania (badania lekarskie podstawowe i specjalistyczne zawodników wymagane przez związek sportowy oraz obowiązkowa i wymagana przez związek sportowy opieka lekarska na meczach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego)			sztuka/ komplet	1500	900	600	0
	8)koszty związane z odpowiednim przygotowaniem się do rozgrywek w ramach współzawodnictwa sportowego (m. wynajem hali sportowej, sparingi przed sezonem, wynajem boisk, delegacje sędziowskie)			sztuka	600	0	600	0
	9)koszty związane z dopuszczeniem drużyny do rozgrywek w ramach współzawodnictwa sportowego (m.in przygotowanie boiska sportowego – koszenie boiska, wałowanie boiska, zakup wapna i nawozu do trawy.			sztuka	1000	490	510	0
	nawozów do tarwy							

II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KS PASSOVIA PASS)[19]: 1) sprawy towarzyszące (m.in. opłaty za energię elektryczną, opłaty za wodę, zakup papieru, koszty związane z obsługą konta w banku, zakup materiałów biurowych, wyposażenie obiektu socjalnego (zakup środków czystości), koszty związane z korespondencją klubu sportowego z instytucjami i organizacjami, obsługa administracyjna klubu)			Sztuka/ komplet	2800	1800	500	500
	2) praca wolontariuszy			czasogodzina	2000	0	0	2000
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KS PASSOVIA PASS)[19]:			sztuka	0	0	0	0
IV	Ogółem:				20 850	9990	7160	3700

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	9990 zł	48 %
2	Środki finansowe własne[17]	7160 zł	34 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11]	0 zł	0 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17]	0 zł	0 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17]	0 zł	0 %
3.3	pozostałe[17]	0 zł	0 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	3700 zł	18 %

5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	20 850 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	
		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Rozwój sportu na terenie miejscowości Pass opieramy na doświadczeniu klubu sportowego znajdującego się na terenie Passu i licznej rzeszy wolontariuszy i pasjonatów sportu, którym nieobce są zdrowe praktyki sportowe, dysponują przy tym wiedzą praktyczną pozwalającą na przekazanie wiedzy i umiejętności sportowych kolejnym pokoleniom. Tylko możliwość stałej systematycznej gry w strukturach zorganizowanych związków sportowych zapewnia stały systematyczny rozwój i podnoszenie umiejętności sportowych mieszkańcom Passu (dzieci, młodzież, dorośli).

Skupienie wszystkich mieszkańców wokół klubu sportowego i w jego strukturach wpływa na rozwój sportu na terenie miejscowości Pass i przyczynia się do nierozwijania innych niepożądanych praktyk wśród mieszkańców na terenie Gminy Błonie.

Jesteśmy jako klub sportowy KS PASSOVIA PASS w trakcie przygotowań do nowego sezonu 2015/2016 r. w ramach struktur MZPN. Czeka nas wiele prac związanych z uzyskaniem nowej licencji uprawniającej do gry w strukturach MZPN oraz uzyskaniem zgody na dopuszczenie boiska na terenie Pass do gry w ramach rozgrywek organizowanych przez MZPN. Czekają nas opłaty związane z potwierdzaniem (zgłaszaniem) do gry zawodników przed nowym sezonem, nowe badania lekarskie zawodników. Nowy sezon, to większe opłaty związane z użytkowaniem pawilonu sportowego (ciepła woda – energia; zużycie wody – MPWiK), zakupem sprzętu sportowego dla klubu oraz podpisaniem nowej umowy z trenerem.

Te i wiele innych wydatków znacznie obciąża budżet klubu sportowego, który stawia na rozwój sportu na terenie miejscowości Pass i krzewienie różnych form aktywności fizycznej, sportowo-ruchowej i propagowanie sportu jako narzędzia w rozwoju mieszkańców Passu, w różnym wieku od tych najmłodszych (dzieci) poprzez starszych (młodzież) i dorosłych (seniorów).

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Członkowie Zarządu KS PASSOVIA PASS: PAWEŁ WRZODAK (PREZES), ŁUKASZ DRZEWIECKI (WICEPREZES ZARZĄDU), DANIEL GETKE (WICEPREZES ZARZĄDU), RADOSŁAW PRZYBYLSKI (CZŁONEK ZARZĄDU), RYSZARD KAMIŃSKI (CZŁONEK ZARZĄDU), GRZEGORZ BANASZKIEWICZ (CZŁONEK ZARZĄDU), ANDRZEJ GRYBOŚ (CZŁONEK ZARZĄDU), Trenerzy: DANIEL GETKE, STANISŁAW LISZKIEWICZ

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Pawilon socjalny Sprzęt sportowy Boisko sportowe

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Organizowanie imprez sportowych na rzecz dzieci, młodzieży przez Passowskie Stowarzyszenie Sportowe (PSS) w latach 2008-2010 Organizowanie i udział w zawodach sportowych w rozgrywkach: B KLASY o mistrzostwo B klasy MZPN (sezon 2010/2011, sezon 2013/2014) A KLASY (sezony 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015 o mistrzostwo A klasy MZPN Organizowanie i udział w zawodach o mistrzostwo MZPN w kategorii Junior Starszy Organizowanie turniejów, zajęć, projektów o charakterze sportowym, sportowo-rekreacyjnym dla dzieci i młodzieży oraz dorosłych na terenie Gminy Błonie (wakacje – ZABAWY Z PIŁKĄ, ferie – ZIMA W MIEŚCIE, turniej na hali – WOŚP, turnieje na trawie – PASSOVIA CUP, PASSOVIA CUP II EDYCJA.)

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1)] przewiduje~~(-ą)~~ zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Wykonanie własne przez KS PASSOVIA PASS

Oświadczam(-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1)];
2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1)] opłat od adresatów zadania;
3) oferent/~~oferenci~~[1)] jest/~~są~~[1)] związany~~(-ni)~~ niniejszą ofertą do dnia 15 listopada 2015 r.;
4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
5) oferent/~~oferenci~~[1)] składający niniejszą ofertę nie zalega~~(-ją)/zalega(-ją)~~[1)] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne[1)];
6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją[1)];
7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Paweł Wrzodak – Prezes Zarządu.....

Paweł Wrzodak
Prezes Zarządu
KS PASSOVIA PASS

KLUB SPORTOWY
Passovia Pass
Pass 8/10, 05-870 Błonie
tel: 512 652 818
Reg. 145864580, NIP 1182080613

Łukasz Drzewiecki – Wiceprezes Zarządu.....

Łukasz Drzewiecki
Wiceprezes Zarządu
KS PASSOVIA PASS

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów[1)]

Data 29.07.2015 r.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji[24)].
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Kopia licencji trenerskich trenerów prowadzących szkolenia i zajęcia propagujące sport w ramach realizowanego zadania/grantu

Poświadczenie złożenia oferty[25)]

Adnotacje urzędowe[25)]

[1] Niepotrzebne skreślić.
[2] Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[3] Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
[4] Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
[5] Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
[6] W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
[7] Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
[8] Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
[9] Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
[10] Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
[11] Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
[12] Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
[13] W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
[14] Opis zgodny z kosztorysem.
[15] Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
[16] Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
[17] Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
[18] Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
[19] W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
[20] Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
[21] Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
[22] Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
[23] Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
[24] Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
[25] Wypełnia organ administracji publicznej.