Załącznik

do Zarządzenia nr 79/2014

Burmistrza Błonia

z dnia 19.12..2014r.

Ogłoszenie

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2015 roku zadań publicznych Gminy Błonie w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Na podstawie art.11 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie /Dz. U. Z 2010 nr 234, poz 1536 z późn. zm./ informuję, o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

I. Rodzaj zadania

Zadanie 1

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia w piłce nożnej, zajęć i treningów w zakresie sportu i rekreacji w piłce nożnej
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 10 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 16, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 135,000 zł

Zadanie 2

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego i rekreacyjnego w lekkiej atletyce. Organizacja zajęć i treningów sportowo-rekreacyjnych w lekkiej atletyce.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowo-rekreacyjnych dla 8 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 8, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 70,000 zł

Zadanie 3

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia w koszykówce.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dzieci i młodzieży dla 4 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 12, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 10,000 zł

Zadanie 4

Nazwa zadania	Organizacja ogólnodostępnej masowej, rodzinnej imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Błonie
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 70,000 zł

Zadanie 5

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego tenisa stołowego.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych w 3 grupach treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 8, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 10,000 zł

Zadanie 6

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w siatkówce.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 4 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 12, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 35,000 zł

Zadanie 7

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w sportach walki (judo, kickboxing, karate) .
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 2 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 12, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.

Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 15,000 zł

Zadanie 8

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia w wędkarstwie
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 2 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 12, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 8,000 zł

Zadanie 9

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w warcabach.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 2 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 12, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 20,000 zł

Zadanie 10

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w podnoszeniu ciężarów.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 2 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 8, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 8,000 zł

Zadanie 11

Nazwa zadania	Organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia sportowego w tenisie ziemnym.
Termin realizacji	02.02.2015-31.12.2015
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Organizacja zajęć sportowych dla 3 grup treningowych – minimalna ilość zawodników w grupie – 10, zajęcia minimum 3 razy w tygodniu , po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie 20% otrzymanego wsparcia.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2015r.	Do 12,000 zł

Powyższe wysokości środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu konkursu.

Wysokość dotacji przeznaczonych w poprzednich latach na realizację zadań wyniosła :

w 2012r. 280 tys. zł

w 2013r. 350 tys. zł

w 2014r. 380 tys. zł

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014r.,, poz 1118 z późn. zm.) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji ze szczególnym uwzględnieniem :

   - termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
   - kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
   - informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, składającego ofertę w zakresie w/w zadań.
   - informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości planowanych środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł.
   - deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania.
   - inne informacje wymagane zgodnie z szczegółowymi zasadami konkursu.

2. Złożone oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Zadania powinno być przedmiotem działalności statutowej podmiotów ubiegających się o dotację.

4. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosowanie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoja ofertę.

5. Przyznana dotacja będzie przekazana na specjalny rachunek bankowy, przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.

6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy gminą Błonie, a oferentem – zawarta w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

7. Warunkiem uzyskania dotacji jest zgodne z umową, rozliczenie otrzymanych środków na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku poprzednim.

8. Burmistrz Błonia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację, w przypadku gdy:
   a. rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
   b. podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,
   c. zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta, podmiot nie dysponuje rachunkiem bankowym do przyjęcia dotacji.

9. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez gminę Błonie z wyżej wymienionych przyczyn, Gmina Błonie może niewykorzystane środku przeznaczyć na inną wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

10. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją zadania.

11. Zorganizowane zajęcia w zakresie sportu w związku sportowym oraz w klubie sportowym uczestniczącym we współzawodnictwie organizowanym przez polski związek sportowy może prowadzić wyłącznie trener lub instruktor sportu w rozumieniu ustawy o sporcie.

Od decyzji Burmistrza Błonia nie przysługuje odwołanie.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadania, o których mowa w Rozdziale I winny być realizowane do 31 grudnia 2015 roku z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
2. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną określone każdorazowo w wiążącej strony umowie.

IV. Oferty i termin składania

1. Kompletne oferty dotyczące realizacji zadania należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12.01.2015r.** w Urzędzie Miejskim w Błoniu, Biuro Obsługi Interesanta, ul. Rynek 6 pok. Nr 1
2. Oferta powinna zwierać w szczególności informacje określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Z 2014r., poz. 1118 z późn. zm.) oraz dokumenty wynikające z druku wzoru ofert i ustawy z 27 sieprnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. u. Z 2013r., poz. 885 z późn. zm.)
3. Oferty należy skaładać na drukach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie wzoru oferty , ramowego wzoru umowy dotyczącego realizacji o wykonanie zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Z 2011, nr 6 poz 25).
   Każda oferta winna być złożona na oddzielnym druku, w oddzielnej zapieczętowanej kopercie.
4. Wzór ofert będzie dostępny w Urzędzie Miejskim w Błoniu – Biurze Obsługi Interesanta (ul. Rynek 6,pok nr 1).
5. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt 3, niekompletne lub złożone po terminie będą rozpatrzone negatywnie z przyczyn formalnych.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Komisja Konkursowa w terminie do **16.01.2015r.** Oceni, zaopiniuje i przedstawi Burmistrzowi Błonia do zatwierdzenia i przyznania protokół wskazujący oferty najlepiej służące realizacji zadań w 2014 roku.

2. Komisja Konkursowa przy rozpatrywaniu ofert dotyczących realizacji zadania będzie kierowała się kryteriami zgodnie z załącznikiem – Zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert otwartych konkursach ofert, Uchwały Rady Miejskiej nr XLVIII/389/14 z dnia 14 października 2014r. Dotyczącego **„ Programu współpracy Gminy Błonie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzonymi działalności pożytku publicznego w roku 2015".**
3. Przy wyborze oferty zostanie dokonana ocena zgodnie z załącznikiem – zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, Uchwały Rady Miejskiej nr XLVIII/389/14 z dnia 14 października 2014r. Dotyczącego **„ Programu współpracy Gminy Błonie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzonymi działalności pożytku publicznego w roku 2015"**
4. Dotację na realizację zadań o których mowa w Rozdziale I może otrzymać maksymalnie pięć podmiotów, które uzyskały najwyższą ilość punktów w danym rodzaju zadania.
5. Postępowanie może być prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.
6. Zatwierdzenie oferty przez Burmistrz Błonia jest podstawą do zawarcia umowy na realizajcę zadania i otrzymanie dotacji.

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka