OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/~~OFERTA WSPÓLNA~~[1)]

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/~~PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3~~
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOSCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)[1)],
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU
(rodzaj zadania publicznego[2)])

Popularyzacja i upowszechnianie piłki nożnej na terenie Gminy Błonie
– zakup bramek do piłki nożenj
(tytuł zadania publicznego)

w okresie 90 dni od podpisania umowy

W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO~~/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO [1)]

PRZEZ

BURMISTRZ BŁONIA
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/~~oferentów~~[1)3)]

1) nazwa: KLUB SPORTOWY „BŁONIANKA"

2) forma prawna:[4)]

(X) stowarzyszenie ( ) fundacja

( ) kościelna osoba prawna ( ) kościelna jednostka organizacyjna

( ) spółdzielnia socjalna ( ) inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, ~~w innym rejestrze lub ewidencji:~~[5)]
0000128709

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:[6)] 25.04.2007

5) nr NIP: 1181898174 nr REGON: 011901246

6) adres:

miejscowość: BŁONIE ul.: LEGIONÓW 3A

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:[7)] brak

gmina BŁONIE powiat[8)] WARSZAWSKI ZACHODNI

województwo MAZOWIECKIE

kod pocztowy: 05-870 poczta: BŁONIE

7) tel.: 503149879, faks: .....

e-mail: blonianka@onet.pl http:// bloniankablonie.futbolowo.pl

8) numer rachunku bankowego: 89 80150004 0052 1299 2050 0002

nazwa banku: WARSZAWSKI BANK SPÓŁDZIELCZY

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/~~oferentów~~[1)]:
a) Prezes Hubert Liszkiewicz, dowód osobisty nr.: ARV964573
b) Skarbnik Dariusz Chrząszczewski, dowód osobisty nr: AKW 995298
c) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:[9)]

NIE DOTYCZY

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Hubert Liszkiewicz – 503149879

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

- propagowanie sportu w zakresie gry w piłkę nożną wśród mieszkańców gminy
- udział w zawodach sportowych
- prowadzenie zajęć rekreacyjno-sportowych
- szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej
- współpraca z innymi organizacjami sportowymi
- organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Klub nie prowadzi działalności odpłatnej.

13) jeżeli oferent /~~oferenci~~[1)] prowadzi/~~prowadzą~~[1)] działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców NIE DOTYCZY

b) przedmiot działalności gospodarczej NIE DOTYCZY

NIE DOTYCZY

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej[10)]

NIE DOTYCZY

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zakup aluminiowych bramek do piłki nożnej na potrzeby rozgrywania meczów ligowych w ramach rozgrywek Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej na terenie Gminy Błonie. Ponadto organizacja turniejów piłkarskich na obszarze wiejskim znajdującym się w Gminie Błonie.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W związku z dużą ilością drużyn reprezentujących Gminę Błonie w meczach ligowych w ramach rozgrywek Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej istnieje zapotrzebowanie na doposażenie sprzętu meczowego. Zajęcia z piłki nożnej cieszą się wśród naszych mieszkańców ogromny zainteresowaniem, dlatego warto jest wyjść naprzeciw ich oczekiwaniom. Obecnie Klub Sportowy Błonianka nie jest w stanie organizować w jednym czasie dwóch spotkań ligowych drużyn młodzieżowych ponieważ posiada tylko jeden komplet bramek aluminiowych. Ponadto zakup bramek aluminiowych przyczyni się w pewnym stopniu do zwiększenia bezpieczeństwa osób trenujących i zastąpią stare ciężkie, metalowe bramki, które nie mogą być wykorzystane podczas spotkań ligowych. Nowe bramki zostaną również wykorzystane podczas zajęć z zakresu gry w piłkę nożną. Bramki zostaną także wykorzystane do organizacji turniejów piłkarskich na obszarze wiejskim znajdującym się w Gminie Błonie.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci i młodzież z Gminy Błonie.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.[11)]

NIE DOTYCZY

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/~~oferenci~~[1)] otrzymał/~~otrzymali~~[1)] dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .[11)]

NIE DOTYCZY

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

- rozgrywania dwóch meczów ligowych drużyn młodzieżowych w ramach rozgrywek Mazowieckiego Związku Piłki Nożnej na terenie stadionu miejskiego przy ul. Legionów 3a (klub posiada już na stanie dwie aluminiowe bramki)
- zwiększenie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży podczas treningów i meczów ligowych poprzez wykorzystanie lekkich bramek
- zwiększenie ilości drużyn uczestniczących w turniejach organizowanych przez Klub Sportowy Błonianka poprzez możliwość wyznaczenia większej ilości boisk
- dostosowanie sprzętu treningowe do wieku dzieci i młodzieży uczestniczącej na zajęcia
- promocja piłki nożnej i aktywizacja dzieci i młodzieży z obszarów wiejskich

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania w zakresie wykorzystania bramek będzie obszar Gminy Błonie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego[12)]

1. Zakup kompletu bramek piłkarskich – aluminiowych (5x2m) – młodzież 11-16 lat
2. Zakup dwóch kompletów bramek piłkarskich – stalowych (3x2m) – dzieci 9-10 lat
3. Zakup dwóch kompletów bramek piłkarskich – salowych (2x1,5m) – dzieci 5-8 lat

9. Harmonogram[13)]

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 01.10.2014 do 31.12.2014		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego[14)]	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Zakup bramek do piłki nożnej	90 dni od daty podpisania umowy	KS BŁONIANKA

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego[15)]

Zakładanym rezultatem realizacji zadania publicznego jest rozgrywanie przez drużyny sportowe Klubu Sportowego Błonianka dwóch meczów ligowych w jednym czasie, jak również prowadzenie zajęć treningowych w kilku grupach jednocześnie. Ponadto rezultatem realizacji zadania publicznego będzie w pewnym stopniu zwiększenie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży podczas treningów i meczów ligowych poprzez wykorzystania lekkich, aluminiowych bramek. Zakupiony sprzęt urozmaici również prowadzone zajęcia z zakresu gry w piłkę nożną. Mamy również nadzieję, że poprzez organizację turniejów na obszarze wiejskim znajdującym się w Gminie Błonie pozyskamy nowych zawodników do drużyn młodzieżowych.

Z bramek będą korzystały wszystkie grupy piłkarskie zrzeszone w Klubie Sportowym Błonianka. Ponadto Klub będzie wykorzystał sprzęt w organizacji imprez rekreacyjno-sportowych na terenie Gminy Błonie. Mamy zamiar zorganizować mistrzostwa Błonia w piłce nożnej dla przedszkolaków.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów[16]	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego[17] (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne[18] po stronie KS BŁONIANKA*(nazwa Oferenta)*[19]							
	1)Bramki do piłki nożnej (5x2m)	1	5 000 zł	Komplet	5 000 zł	5 000 zł	0 zł	0 zł
	2)Bramki do piłki nożnej (3x2m)	1	1 500 zł.	Komplet	1 500 zł.	1 500 zł.	0 zł.	0 zł.
	3)Bramki do piłki nożnej (2x1,5m)	2	1 000 zł.	Komplet	2 000 zł.	1 500 zł.	500 zł.	0 zł.
II	Koszty obsługi[20] zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie KS Błonianka*(nazwa Oferenta)*[19] : 1) - 2) -	-	-	-	-	-	-	-
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie KS Błonianka *(nazwa Oferenta)*[19] : 1) - 2) -	-	-	-	-	-	-	-
IV	Ogółem:				8 500 zł	8 000 zł	500 zł	0 zł

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	8 000,00 zł	94.12 %
2	Środki finansowe własne[17)]	500,00 zł	5.88%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)[11)]	0,00 zł	0,00 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego[17)]	0,00 zł	0,00 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)[17)]	0,00 zł	0,00 %
3.3	pozostałe[17)]	0,00 zł	0,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0,00 zł	0,00 %
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8 500,00 zł	100,00 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych[21)]

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
----------		TAK/NIE[1)]	
----------		TAK/NIE[1)]	
----------		TAK/NIE[1)]	
----------		TAK/NIE[1)]	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:
BRAK

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego[22)]

Trenerzy:
- Hubert Liszkiewicz - trener UEFA B , instruktor piłki nożnej
- Pater Maciej - trener UEFA B , instruktor piłki nożnej
- Mateusz Żebrowski - trener UEFA B , instruktor piłki nożnej

Wolontariusze:
- Mariusz Nasiadka
- Rusinowicz Maciej
- Bartek Nowiński

2. Zasoby rzeczowe oferenta/~~oferentów~~[1)] przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania[23)]

Zasoby lokalowe:
- szatnie w ilości sztuk 2 (stan techniczny – bardzo dobry)
- natryski w ilości sztuk 2 (stan techniczny – bardzo dobry)
- toalety w ilości sztuk 2 (stan techniczny – bardzo dobry)
- boisko główne (stan techniczny - dobry)
- boisko treningowe (stan techniczny - dobry)

Zasoby sprzętowe:
- 6 kompletów strojów meczowych
- 40 piłek treningowych
- 4 komplety znaczników
- 2 bramki aluminiowe – meczowe i treningowe
- 50 pachołków treningowych
- 20 tyczek treningowych, 2 tablice trenerskie

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Klub Sportowy „Błonianka" ma doświadczenie w realizacji zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Błonie. Od lat klub otrzymuje dotacja z Gminy Błonie na organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie prowadzenia szkolenia w piłce nożnej, zajęć i treningów w zakresie sportu i rekreacji w piłce nożnej. Ponadto Klub otrzymywał dotacje z Gminy Błonie na organizacje imprez rekreacyjno-sportowych oraz obozów sportowych. We własnym zakresie Klub również organizuje turnieje i pikniki sportowe dla mieszkańców Gminy Błonie.

4. Informacja, czy oferent/~~oferenci~~[1] przewiduje~~(-ą)~~ zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

NIE DOTYCZY

Oświadczam (-y), że:

1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/~~oferentów~~[1];

2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~/niepobieranie[1] opłat od adresatów zadania;

3) oferent/~~oferenci~~[1] jest/~~są~~[1] związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2014r.

4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);

5) oferent/~~oferenci~~[1] składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)/zalega(-ją)~~[1] z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/~~składek na ubezpieczenia społeczne~~[1];

6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/~~właściwą ewidencją~~[1];

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

KLUB SPORTOWY
BŁONIANKA
05-870 Błonie, ul. Legionów 3A
NIP 1181898174

K.S. "BŁONIANKA"
Prezes Klubu
Hubert Liszkiewicz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/~~oferentów~~[1])

Data 20.10.2014, BŁONIE

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, ~~innego rejestru lub ewidencji~~[24]

Poświadczenie złożenia oferty[25]

Adnotacje urzędowe[25]