OGŁOSZENIE O PRZETAGRU NIEOGRANICZONYM DO 60.000,- EURO

Ogłoszenie zamieszczone jest na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Błonie pod adresem: **http://www.blonie.pl**

Nr spr. WZP – 341/41A/2004

Zamawiający: **Gmina Błonie z siedzibą w:**
adres: ul. Rynek 6, 05-870 Błonie
telefon: 725-30-04, telefax: 725-30-67
e-mail: ratusz@umig.blonie.pl
http://www.blonie.pl

Postępowanie prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego do 60 tys. euro.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można odebrać w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie w Wydziale Zamówień Publicznych, ul. Rynek 6, pok. nr 3 (parter).

Przedmiot zamówienia

Dostawa sprzętu eksploatacyjnego na potrzeby Urzędu Miasta i Gminy Błonie wg poniższej specyfikacji:

1. **1 szt. drukarki laserowej kolorowej, z funkcją dwustronnego drukowania, z wbudowaną kartą sieciową 10/100**
2. **3 szt. drukarek laserowych monochromatycznych,**
3. **1 szt. monitora 17" .**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający wymagane cechy techniczno – użytkowe ww. sprzętu stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
Klasyfikacja przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień CPV
30233231-9 - drukarki laserowe,
30231250-4 - monitory ekranowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, ani wariantowych.

Wymagany termin realizacji zamówienia: 3 tygodnie od dnia zawarcia umowy.

Osoby uprawnione do porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami:

1. Bożena Szymczak Karolina Gąsińska (sprawy proceduralne)	**– Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Rynek 6, Wydział Zamówień Publicznych, pok. nr 3 tel.: 725-30-04 w. 180 od poniedziałku do piątku od 9:00 do 15:00**
2. Jacek Wodziński (sprawy techniczne)	**– Urząd Miasta i Gminy Błonie ul. Rynek 6, pok. nr 6 tel.: 725-30-04 w. 181 od poniedziałku do piątku od 9:00 do 15:00.**

Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają wymogi określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. oraz spełniają wymogi zamawiającego, tj.:

1. **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia,**
2. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**
   - **wykażą, iż posiadają minimum 1.roczne doświadczenie w realizacji dostaw tożsamych z przedmiotem zamówienia i zrealizowali należycie w tym okresie dostawy co najmniej 5 szt. drukarek i minimum 2 szt. monitorów,**
3. **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
4. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,**
5. **udzielą min. 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt.**

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie oświadczeń i dokumentów, złożonych przez wykonawców w ofercie. Oświadczenia i dokumenty będą oceniane pod względem formalno – prawnym, pod względem ich aktualności i treści, a także czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnienie wymagań zamawiającego. Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców oparty będzie na zasadzie TAK/NIE (spełnia/nie spełnia).

Informacja o dostarczeniu potrzebnych dokumentów zawarta jest w SIWZ.

Kryteria oceny ofert: cena - waga 100%

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Błonie przy ul. Rynek 6 w pok. nr 1 (Biuro Obsługi Mieszkańców), termin składania ofert upływa dnia 19.11.2004 r. o godz. 12:00. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 19.11.2004 r. o godz. 12:15 w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Błonie, pok. nr 13 (sala konferencyjna).

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od terminu składania ofert.

BURMISTRZ

Błonie, dnia 04.11.2004 r.

dr Zbigniew Stępień