URZĄD MIASTA I GMINY
66-870 BŁONIE
Rynek 6
(9)

Zarządzenie Nr 72/ 2020

Burmistrza Błonia

z dnia 25 listopada 2020 r.

w sprawie: powołania Komisji konkursowej w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Błonie w 2021r.

Na podstawie art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t.j. Dz. U z 2020 r., poz. 1057 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję konkursową w celu zaopiniowania złożonych w otwartym konkursie ofert na organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Błonie, ogłoszonym Zarządzeniem nr 66/2020 Burmistrza Błonia z dnia 5 listopada 2020r.

§ 2

W skład Komisji wchodzą :

1. Przewodniczący Komisji – Marek Książek – Zastępca Burmistrza Błonia
2. Beata Waluk – Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu
3. Maria Halicka – Inspektor ds. oświaty, kultury i sportu

Komisja dokona formalnej i merytorycznej oceny ofert złożonych zgodnie z Zarządzeniem nr 66/2020 Burmistrza Błonia z dnia 5 listopada 2020r. w otwartym konkursie ofert na organizację opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na terenie Gminy Błonie i przedstawi je do zatwierdzenia Burmistrzowi Błonia.

§ 3

1. Posiedzenie Komisji konkursowej odbędzie się do dnia 10 grudnia 2020r.
2. W przypadku, gdy Komisja nie zdoła dokonać oceny ofert podczas jednego posiedzenia Przewodniczący Komisji może postanowić o jego kontynuowaniu w innym terminie.
3. Komisja konkursowa dokonywać będzie oceny ofert w następującym trybie :
   - komisyjne otwarcie ofert,
   - segregacja ofert pod kątem zaproponowanych do realizacji zadań,
   - weryfikacja ofert pod kątem formalnym,
   - zapoznanie się z treścią złożonych ofert,
   - ocena ofert pod kątem merytorycznym,
   - głosowanie Komisji nad poszczególnymi ofertami,
   - sporządzenie protokołu,

- przesłanie do wszystkich uczestników konkursu pisemnych zawiadomień, o wynikach postępowania konkursowego, po zatwierdzeniu przez Burmistrza.

4. Kryteria stosowane przez Komisję konkursową przy ocenie ofert :
   - zgodność złożonej oferty z wymaganiami konkursowymi,
   - możliwości realizacji zadania przez podmiot/podmioty na podstawie przedstawionych informacji,
   - proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy których udziale zadanie będzie realizowane,
   - efekt społeczny,
   - rzetelność przedstawionej kalkulacji kosztów,
   - wysokość nakładów finansowych w odniesieniu do zakresu działań przedstawionych w ofercie,
   - uwzględnienie wysokości puli środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania,
   - wielkość deklarowanych środków własnych oraz pozyskanych z innych źródeł,
   - ocena dotychczasowej współpracy z Gminą.
5. Informacja o wynikach konkursu po zatwierdzeniu przez Burmistrza Błonia zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Błoniu, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
6. O terminie posiedzenia Komisji Członkowie muszą być poinformowani nie później niż 7 dni przed datą jej rozwiązania.
7. W przypadku gdy Komisja nie zdoła dokonać oceny ofert podczas pierwszego posiedzenia, Przewodniczący Komisji może postanowić o jego kontynuowaniu w innym terminie.
8. Komisja pracuje na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy jej członków.
9. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący, wskazany w Zarządzeniu Burmistrza powołującym Komisję. W przypadku nieobecności Przewodniczącego posiedzeniom przewodniczy osoba pisemnie upoważniona przez Przewodniczącego.
10. Członkowie Komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

§ 4

Burmistrz może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadania publicznego, informując o powyższym organizację pozarządową, której oferta została wybrana w postępowaniu konkursowym.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
mgr Zenon Reszka