Załącznik nr 2
do Regulaminu stanowiącego Załącznik do Zarządzenia nr 51/2020
Burmistrza Błonia z dnia 19 sierpnia 2020 r.

WNIOSEK O WYDANIE BŁOŃSKIEJ KARTY MIESZKAŃCA

☐ wydanie ☐ przedłużenie ☐ duplikat

Wniosek należy wypełnić drukowanymi literami

CZEŚĆ I – DANE WNIOSKODAWCY	
Imię Wnioskodawcy	
Nazwisko Wnioskodawcy	
Ulica i numer	
Kod pocztowy, miejscowość zamieszkania	
PESEL	
Data urodzenia	
Adres e-mail*	
Nr telefonu	
UWAGI** (Emeryt / rencista)	

* dane nieobowiązkowe

** wpisać właściwe jeśli dotyczy

CZEŚĆ II – OŚWIADCZENIA	
1.	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku dla potrzeb niezbędnych do uczestnictwa w Programie *„Błońska Karta Mieszkańca”*. …….. data, czytelny podpis Wnioskodawcy

2.	Oświadczam, że wrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w powyższych celach dobrowolnie i zostałem/-am poinformowany/-a o możliwości wycofania zgody w każdym czasie, z uwzględnieniem terminu usunięcia danych wskazanego w obowiązku informacyjnym.
3.	Oświadczam, że mieszkam na terenie Gminy Błonie oraz rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym Warszawa - Bielany
4.	Oświadczam, że zapoznałem/-am się i akceptuję *Regulamin wydawania i użytkowania „Błońskiej Karty Mieszkańca”*.
5.	1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Błonia z siedzibą w Błonie ul. Rynek 6 reprezentowany przez Burmistrza Błonia 2. Inspektorem Ochrony Danych jest Pan Robert Gadzinowski adres e-mail: iod@um.blonie.pl 3. Biorąc pod uwagę wskazaną poniżej podstawę prawną dane osobowe przetwarzane będą w celu: wydania „Błońskiej Karty Mieszkańca" na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych - art. 6 ust. 1 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). 4. Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do następujących podmiotów: firmom dostarczającym oprogramowanie elektroniczne do realizacji zadania publicznego, uprawnionym organom państwowym i publicznym. 5. Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres uczestnictwa w Programie „Błońska Karta Mieszkańca". Dane osobowe będą usuwane w ciągu miesiąca po zakończeniu uczestnictwa w Programie. 6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Posiada Pani/Pan prawo do wycofania w każdej chwili zgody, na podstawie której są przetwarzane Pani/Pana dane osobowe. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. 7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji Programu "Błońska Karta Mieszkańca". W przypadku niepodania przez klienta danych osobowych nie będzie możliwe włączenie osoby przez Gminę Błonie do Programu. W przypadku cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych Gmina Błonie usunie osobę z Programu.
	…….. data, czytelny podpis Wnioskodawcy

Załączniki:

- ☐ dokument o którym mowa w § 2 pkt 7.1-7.2 Regulaminu,
- ☐ dokument o którym mowa w § 2 pkt 7.3 Regulaminu,
- ☐ dokument o którym mowa w § 2 pkt 7.4 Regulaminu

Wniosek został zweryfikowany przez:

.....
data, podpis z pieczątką lub czytelny podpis

Kartę wydano:

Numer Karty	
Data, podpis z pieczątką lub czytelny podpis osoby wydającej Kartę	
Data, czytelny podpis Wnioskodawcy	