Załącznik
do Zarządzenia nr 2../2019
Burmistrza Błonia
z dnia .8. stycznia 2019 roku

Ogłoszenie

o otwartym konkursie ofert na realizację w 2019 roku zadań publicznych Gminy Błonie w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Działając na podstawie art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24.04.2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 450, 650, 723 i 1365), informuję o możliwości składania ofert na realizację następujących zadań w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

I. Rodzaj zadania

Zadanie 1

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia w piłce nożnej.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie/drużynie podczas zajęć – 16 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 235.000 zł

Zadanie 2

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia sportowego w lekkiej atletyce.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie podczas zajęć – 12 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 45.000 zł

Zadanie 3

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia w piłce koszykowej.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie/drużynie podczas zajęć – 10 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 11.000 zł

Zadanie 4

Nazwa zadania	**Organizacja ogólnodostępnej, integracyjnej, rodzinnej imprezy sportowo-rekreacyjnej na terenie Gminy Błonie.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 55.000 zł

Zadanie 5

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia sportowego w piłce siatkowej.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie/drużynie podczas zajęć – 12 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 65.000 zł

Zadanie 6

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia sportowego w sportach walki (np.: judo, kickboxing, karate itp.) i w sportach siłowych.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie podczas zajęć – 12 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 32.000 zł

Zadanie 7

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia w wędkarstwie.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie podczas zajęć – 8 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego

	obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 26.000 zł

Zadanie 8

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia sportowego w warcabach.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie podczas zajęć – 12 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 22.000 zł

Zadanie 9

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia sportowego w tenisie ziemnym.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019
Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie podczas zajęć – 8 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku.	Do 5.000 zł

Zadanie 10

Nazwa zadania	**Organizacja czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży, w formie prowadzenia szkolenia w tańcu sportowym/towarzyskim, akrobatyce i gimnastyce sportowej.**
Termin realizacji	15.02.2019 - 31.12.2019

Szczegółowe warunki realizacji zadania	Minimalna ilość zawodników w grupie/zespole podczas zajęć – 10 os., zajęcia minimum 3 razy w tygodniu, po 1,5 godziny zegarowej, udział w zawodach organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego. Organizacja zawodów sportowych. Zorganizowanie obozu sportowego – dofinansowanego w kwocie do 20% otrzymanego wsparcia. Doposażenie w sprzęt niezbędny do realizacji zadania i jego obsługę w kwocie do 10% otrzymanego dofinansowania.
Wysokość środków przeznaczonych przez Gminę Błonie na realizację zadania w 2019 roku	Do 4.000 zł

Powyższe wysokości środków przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania można realizować mniejszym kosztem lub zaistnieje konieczność zmniejszenia budżetu w części przeznaczonej na realizację zadania z ważnych przyczyn, niemożliwych do przewidzenia w dniu konkursu.

Wysokość środków przyznanych w poprzednich latach na realizację zadań wyniosła:

w 2016 roku 375.000 zł

w 2017 roku 460.000 zł

w 2018 roku 496.500 zł

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2018 roku, poz. 450,650,723 i 1365). Złożona oferta powinna zawiera w szczególności:

- szczegóły zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji;
- termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;
- informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotu; wymienionego w art. 3 ust. 3 Ustawy, składającego ofertę w zakresie ww. zadań;
- informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym o wysokości planowanych środków finansowych uzyskanych na realizację danego zadania z innych źródeł;
- deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania; (dot. np. organizacji obozu sportowego, transportu, zakupu strojów sportowych itp.)
- inne informacje wymagane zgodnie ze szczegółowymi zasadami konkursu.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Zadania powinny być przedmiotem działalności statutowej podmiotów ubiegających się

o dotację.

4. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na wsparcie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
5. **Udział wkładu osobowego i rzeczowego w stosunku do wnioskowanej kwoty dotacji wynosi nie więcej niż 5%.**
6. **Wkład finansowy Oferenta wynosi nie mniej niż 10% całkowitej wartości zadania publicznego.**
7. Przyznana dotacja będzie przekazana na specjalny rachunek bankowy, przeznaczony wyłącznie do operacji związanych z realizacją zadania.
8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa – zawarta w formie pisemnej.
9. Warunkiem uzyskania dotacji jest zgodne z umową, rozliczenie otrzymanych środków na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku poprzednim.
10. Dotacja nie może być przyznawana na wydatki inne niż zawarte w powyższym ogłoszeniu i związane z realizacją zadania, a doprecyzowane w umowie.
11. Zorganizowane zajęcia sportowe, turnieje i rozgrywki we współzawodnictwie organizowanym przez polskie związki sportowe prowadzi wyłącznie trenerzy lub instruktorzy sportu w rozumieniu ustawy o sporcie.
12. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Gminę Błonie z wyżej wymienionych przyczyn, Gmina Błonie może niewykorzystane środku przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w Ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
13. Burmistrz Błonia może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie podpisania z nim umowy i cofnąć dotację, w przypadku gdy:

    a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,

    b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych,

    c) zostały ujawnione, nieznane wcześniej, okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,

    d) podmiot nie dysponuje własnym rachunkiem bankowym do przyjęcia dotacji.
14. Od decyzji Burmistrza Błonia nie przysługuje odwołanie.

III. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadania, o których mowa w Rozdziale I winny być realizowane do 31 grudnia 2019 roku z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
2. Szczegółowy termin i warunki realizacji zadania zostaną określone w wiążącej strony umowie.

IV. Oferty i termin składania.

1. Kompletne oferty dotyczące realizacji zadania należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 04.02.2019 roku w Urzędzie Miejskim w Błoniu, w Biurze Podawczym, ul. Rynek 6 pok. nr 1
2. Oferent, realizując zadania, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000, zm. poz. 1669) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2017 poz. 2077, z 2018 poz. 62,1000,1366,1669 i 1693), ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2018 roku poz. 395, 398, 650, 1629), ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986) oraz ustawy z dnia 17 grudnia 2004 roku o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1458, 1669 i 1693).
3. Oferty należy składać na drukach zgodnych z Załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300). Każda oferta winna być złożona na oddzielnym druku, w oddzielnej zapieczętowanej kopercie.
4. Wzór oferty będzie dostępny w Urzędzie Miejskim w Błoniu – w Biurze Podawczym (ul. Rynek 6, pok nr 1).
5. Oferty złożone na innych drukach niż wskazane w pkt 3, niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert.

1. Komisja Konkursowa w terminie do 12.02.2019 roku. oceni, zaopiniuje i przedstawi

Burmistrzowi Błonia protokół wskazujący oferty najlepiej służące realizacji zadań w 2019 roku.

2. Komisja Konkursowa przy opiniowaniu ofert dotyczących realizacji zadania będzie kierowała się kryteriami zgodnie z Zasadami działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert, stanowiącymi załącznik do Uchwały Rady Miejskiej w Błoniu, Nr III/17/18 z dnia 17 grudnia 2018 roku w sprawie Programu współpracy Gminy Błonie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku.

3. Dotację na realizację zadań, o których mowa w Rozdziale I może otrzymać maksymalnie pięć podmiotów, które uzyskały najwyższą ilość punktów w danym rodzaju zadania.

4. Postępowanie może być prowadzone, gdy w wyniku ogłoszenia otwartego konkursu ofert została zgłoszona tylko jedna oferta.

5. Zatwierdzenie oferty przez Burmistrz Błonia jest podstawą do zawarcia umowy na realizację zadania i otrzymanie dotacji.

BURMISTRZ

mgr Zenon Reszka