STOWARZYSZENIE „O UŚMIECH UCZNIA"
przy Szkole Podstawowej Nr 2
im. Janusza Korczaka w Błoniu
05-870 Błonie, ul. Narutowicza 21
tel. 0 601 873 105
NIP 1181950851, reg. 141440920

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz. ...)

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:
Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.
Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*".

URZĄD MIEJSKI w BŁONIU
WPŁYNĘŁO
dn. 2017 -03- 15
L.dz. ..... - 2 - podpis

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA BŁONIE			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego[1)]	Edukacja.			
4. Tytuł zadania publicznego	„Aktywni Razem = Klucz Do Sukcesu"			
5. Termin realizacji zadania publicznego[2)]	Data rozpoczęcia	27.03.2017	Data zakończenia	14.06.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
Stowarzyszenie O UŚMIECH UCZNIA przy Szkole Podstawowej Nr 2 im. Janusza Korczaka w Błoniu	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Aldona Cyranowicz 601873105, faks 22 7253260, o.usmiech.ucznia@tlen.pl Anna Wieczorkowska 792722197 o.usmiech.ucznia@tlen.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Projekt realizowany będzie w Szkole Podstawowej Nr 2 z Oddziałami Integracyjnymi im. Janusza Korczaka w Błoniu. Jego adresatami będą uczniowie SP2, ich rodzice i nauczyciele/pracownicy szkoły. Zaplanowane działania zakładają wsparcie finansowe organizacji 3 imprez masowych służących integracji społeczności szkolnej, w twórczy sposób angażujących dzieci, rodziców i nauczycieli oraz popularyzujących aktywne formy spędzania wolnego czasu. Imprezy organizowane są w ramach projektu „Aktywni Razem = Klucz Do Sukcesu" (dotacja FIO 2017). Zaplanowane imprezy to: 1. **Wielkanocne Klimaty** (I poł. IV) - impreza integracyjna dla dzieci, rodziców, nauczycieli obejmująca rodzinne ozdabianie jajek (różne techniki), gry i zabawy wykorzystujące zwyczaje wielkanocne – polskie i innych narodów.

[1)] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
[2)] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. **Dwójkowy Dzień Integracji** (I połowa VI) - rekreacyjno-sportowa impreza masowa z udziałem dzieci, rodziców, nauczycieli, społeczności lokalnej. Na imprezę składać się będą m.in. występy artystyczne uczniów, rywalizacja sportowa w różnych dyscyplinach dostosowana do możliwości uczestników, gry i zabawy rekreacyjne (np. zabawy z chustą, "W świecie zmysłów", bańki mydlane, pokaz tańca, pokaz I pomocy, spotkanie z ciekawym człowiekiem, konkurs plastyczny dla rodzin itd.) Scenariusz imprezy jest otwarty, tworzyć go bowiem będą wszystkie osoby chętne do działania w ramach tego wydarzenia.
3. **Razem uczymy się i bawimy - twórcze warsztaty dla dzieci i rodziców**
   A. warsztaty świąteczne dla dzieci i rodziców - koniec marca 2017 (wspólne wykonywanie ozdób świątecznych),
   B. warsztaty orgiami lub logopedyczne dla dzieci i rodziców – maj/czerwiec 2017

Zakładane cele:

1. Rozwój zainteresowań uczniów, stymulowanie zdolności, umiejętności i pasji (szczególnie artystycznych, sportowych, medialnych).
2. Kształtowanie w dzieciach umiejętności współpracy, poczucia odpowiedzialności, dyscypliny, a także samodzielności, wytrwałości, rzetelności w pracy.
3. Propagowanie zdrowego, bezpiecznego, aktywnego stylu życia.
4. Stwarzanie warunków do nawiązywania kontaktów interpersonalnych; integracja dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych z ich zdrowymi rówieśnikami, integracja międzypokoleniowa, integracja dzieci – rodziców/dziadków - nauczycieli.
5. Zwiększenie udziału rodziców w życiu szkoły; budowanie sieci współpracy na rzecz rozwijania aktywności pozalekcyjnej dzieci i młodzieży. Wspólne wypracowanie nowego podejścia do edukacji.

Realizatorami zadania będą członkowie Stowarzyszenia, wykonujący poszczególne działania na zasadzie pracy społecznej (wkład osobowy).

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

REZULTATY TWARDE:

1. Co najmniej 250 uczniów czynnie, ok. dzieci i rodziców/nauczycieli w roli uczestników/obserwatorów lub współorganizatorów weźmie udział w zaplanowanych imprezach: działaniach związanych z realizacją Zadania „W świątecznym nastroju" oraz „Dwójkowego Dnia Integracji".

REZULTATY MIĘKKIE:

1. Uczestnicy projektu zdobędą nowe doświadczenia, umiejętności i sprawności, co pozwoli im na rozwój indywidualnych talentów, zainteresowań, pasji.
2. Uczestnicy konkursów/zawodów sportowych/plastycznych będą mieli okazję do odniesienia sukcesu (pozytywne wzmacnianie).
3. Kultywowanie tradycji związanych ze Świętami Wielkanocnymi.
4. Dojdzie do integracji międzypokoleniowej oraz integracji osób pełno i niepełnosprawnych.
5. Imprezy pokażą, jak można ciekawie, bezpiecznie, aktywnie spędzać wolny czas.
6. Zwiększy się zaangażowanie rodziców w działania integrujące społeczność szkolną.
7. Projekt zintegruje działania stowarzyszenia, szkoły, rodziców wokół idei rozwoju uczniów oraz organizacji im twórczych form spędzania wolnego czasu.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów

istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji[3] (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[4] (zł)
1.	**Razem uczymy się i bawimy – organizacja twórczych warsztaty dla dzieci i rodziców** – zakup materiałów plastycznych/innych, np. styropianowych jajek, kleju, farb…	500	500	0
2.	Organizacja imprezy integracyjnej „W wielkanocnym nastroju" (jajka gęsie, farby, inne materiały plastyczne do wykonania pisanek, innych ozdób wielkanocnych).	1000	1000	0
3.	Dwójkowy Dzień Integracji - materiały plastyczne (np. druciki kreatywne, koraliki, kredki), płyn do baniek mydlanych, balony, inne materiały wykorzystywane podczas zabaw i gier integracyjnych	1000	1000	0
4.	Dwójkowy Dzień Integracji – drobne nagrody dla uczestników „Dwójkowego Dnia Integracji (np. dyplomy, medale, gadżety)	800	800	0
4.	Organizacja imprezy masowej „W wielkanocnym nastroju" – przygotowanie, prowadzenie – 6 osób x 5 godz. x 30 zł - praca społeczna członków Stowarzyszenia	900	0	900
5.	Organizacja imprezy masowej Dwójkowy Dzień Integracji – przygotowanie i przeprowadzenie – praca społeczna członków stowarzyszenia (20 osób x 5 godz. x 30 zł)	3000	0	3000
Koszty ogółem:		7200	3300	3900

Oświadczam(-y), że:

1) **proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;**
2) **w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;**
3) **wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;**
4) **oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(-ją)~~*/~~zalega (-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań**

---

[3] Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

[4] W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

podatkowych;

5) **oferent*/~~oferenci~~* składający niniejszą ofertę nie zalega ~~(ją)*/zalega (ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.**

P R E Z E S
.....
.....
Aldona Maria Czarnowicz
.....
(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

WICEPREZES
Anna Wieczorkowska

Data 13.03.2017r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.